



Datum goedkeuring	Versie	Datum herziening	Redacteur
	2.0	Sept '18	Dienst VGM

# VGM-dossier & procedure gezondheidstoezicht stagiairs

*(Info VGM bij stages voor studenten & medewerkers)*

Bij aanvang van een stage of bachelorproef (interne-, externe- en/of buitenlandse stage of bachelorproef) moet de student 2 documenten ter beschikking hebben: stage overeenkomst en het VGM-dossier als bijlage. Wanneer de student medisch wordt opgevolgd ontvangt hij een formulier voor gezondheidsbeoordeling (FGB).

## 1 VGM-dossier

In het kader van de welzijnswetgeving moet van iedere student een aantal gegevens bijgehouden worden en moet de student tijdig geïnformeerd worden over:

- de risico's waaraan de student wordt blootgesteld tijdens de opleiding (practica, stages en bachelorproef)
- de bij deze risico's horende preventiemaatregelen, zoals medische opvolging, persoonlijke beschermingsmiddelen en instructies.

De risico's en de preventiemaatregelen die van toepassing zijn voor de opleiding worden eenduidig vastgelegd via het VGM-dossier. Alle studenten van de opleiding krijgen hetzelfde VGM-dossier en dus eenzelfde VGM-opvolging.

Dit voor alle practica, projectwerken, stages en bachelorproef die georganiseerd worden tijdens de opleiding.

Het VGM-dossier wordt gebruikt bij stages als informatie-uitwisseling tussen TM en de stagegever en wordt ter beschikking gesteld als bijlage bij de stage overeenkomst.

Op basis van de informatie vermeld in het VGM-dossier zal de stagegever in staat zijn een gericht onthaal en begeleiding te organiseren en in te staan voor het opvolgen van de preventiemaatregelen tijdens de stage / bachelorproef.

Globaal kunnen we stellen dat het VGM-dossier volgende mogelijkheden heeft:

- geen of beperkte risico's zonder gezondheidstoezicht
- bepaalde preventiemaatregelen maar zonder gezondheidstoezicht
- preventiemaatregelen met gezondheidstoezicht

De stagegever kan, op basis van de risicoanalyse, facultatief bijkomende VGM-risico's die voorkomen bij het uitoefenen van de activiteiten aangeven.

Dit kan een gezondheidstoezicht zijn wanneer dit standaard niet opgenomen is in het VGM-dossier of een aanvullend, gespecialiseerd gezondheidstoezicht ( zie punt 5.3).

## 2 Stage overeenkomst

Voor elke student wordt er een overeenkomst ingevuld en ondertekend tussen de stageplaats, TM en de student. In de stage overeenkomst wordt opgenomen dat TM ervan uit gaat dat voor de bedoelde stage geen bijkomende risico's aanwezig zijn dan deze opgenomen in het VGM-dossier. Indien dit wel het geval zou zijn, brengt de stagegever de opleiding hiervan op de hoogte. In onderling overleg tussen de opleiding, Dienst VGM en Idewe kan het gezondheidstoezicht via Idewe uitgevoerd worden.

De standaard stage overeenkomst is beschikbaar voor medewerkers via de intranetpagina van dienst onderwijs. ([link](#))

### **3           Formulier voor gezondheidsbeoordeling (FGB)**

- wordt afgegeven tijdens het medisch onderzoek bij Idewe aan elke student die medisch volledig is opgevolgd
- de opleiding en de student ontvangen een exemplaar
- wordt bijgehouden en is geldig gedurende de opleiding
- wanneer geen FGB ter beschikking, mag men niet op stage
- de student bezorgt de stageplaats een kopie van het FGB

Het FGB kan ter beschikking gesteld worden aan de student via KU Loket ("VGM & Ruimtes" / "VGM-dossier opleiding") <sup>1</sup>

De VGM-opvolging bestaat uit een infosessie en de medische opvolging.

### **4           VGM-infosessie**

- aanwezigheid is verplicht
- wordt georganiseerd vóór de aanvang van de stage/practica/bachelorproef
- de VGM-risico's, preventiemaatregelen en medische opvolging worden toegelicht door een arts of verpleegkundige van Idewe
- de inhoud van de infosessie wordt bepaald door de arbeidsarts in samenspraak met de dienst VGM

### **5           Gezondheidsonderzoek**

Er zijn volgende mogelijkheden m.b.t. het gezondheidsonderzoek:

#### **5.1           Standaard opgenomen in het VGM-dossier van een opleiding**

Alle studenten van dergelijke opleiding ontvangen een formulier van gezondheidsbeoordeling (FGB) dat wordt afgegeven tijdens het medisch onderzoek bij Idewe aan elke student die medisch volledig is opgevolgd.

Zowel de opleiding als de student ontvangen hiervan een exemplaar. Wanneer er geen FGB ter beschikking is, mag de student niet op stage. De student bezorgt de stagegever een afschrift van dit FGB.

#### **5.2           Gezondheidstoezicht is niet opgenomen in het VGM-dossier en ook niet noodzakelijk.**

De student kan de stage aanvangen na ondertekening van de stage overeenkomst.

#### **5.3           Gezondheidstoezicht is niet opgenomen in het VGM-dossier, maar wel noodzakelijk volgens de stagegever**

De stagegever duidt de bijkomende risico's en preventiemaatregelen waaronder het gezondheidstoezicht aan op het VGM-dossier van de student en bezorgt dit zo snel mogelijk aan de stage coördinator van de opleiding.

##### **5.3.1       Gezondheidstoezicht via de hogeschool**

De stagegever draagt het gezondheidstoezicht over aan de hogeschool die het laat uitvoeren door de externe dienst (Idewe) waar zij bij aangesloten is. De externe dienst factureert in dit geval rechtstreeks aan de overheidsdiensten.

Procedure:

1. De stagecoördinator en/of secretariaat van de opleiding regelt het gezondheidstoezicht bij de externe dienst Idewe.
2. De student-stagiair meldt zich op afgesproken dag en uur bij Idewe met het aangevulde VGM-dossier en de medische vragenlijst.
3. De student-stagiair bezorgt een kopie van het formulier van gezondheidsbeoordeling aan de stagegever.

---

<sup>1</sup> *Opmerking: Gebruik hiervoor Firefox of Internet Explorer als browser. Safari en Google Chrome geven problemen. Optie is beschikbaar na afspraak met dienst VGM & Idewe.*

### **5.3.2 Gezondheidstoezicht door de stagegever**

De stagegever laat dit uitvoeren door de eigen arbeidsgeneesheer of door de externe dienst preventie en bescherming waar hij bij aangesloten is en dit op zijn kosten.

De student ontvangt een FGB en bezorgt de stagecoördinator van de opleiding een afschrift.

## **6 Medische opvolging – gezondheidsonderzoek door Idewe**

De student ontvangt via het secretariaat van de opleiding of de stage coördinator een uitnodiging voor het medisch onderzoek bij Idewe. Dit kan op de campus zijn of in een cabinet van Idewe.

De volledige medische opvolging gebeurt door de arbeidsgeneesheer en verpleegkundigen van Idewe. De student-stagiair moet niet naar de huisarts, er zijn geen bijkomende kosten voor de standaard VGM-risico's opgenomen in het VGM-dossier. Wanneer studenten moeten gevaccineerd worden (omwille van beroepsrisico's tijdens hun opleiding en/of stage) voor hepatitis A en/of B dan worden deze vaccinaties onder bepaalde voorwaarden terugbetaald door Fedris (Federaal agentschap voor beroepsrisico's).

De student brengt de ingevulde vragenlijst mee naar het onderzoek.

Afhankelijk van de risico's (bepaald in het VGM-dossier) krijgt de student de volgende verplichte opvolging:

### **6.1 Hepatitis B vaccinatie**

Risico: Contact met biologische agentia (humaan)

#### **6.1.1 Controle van de vaccinatiestatus**

Alvorens tot vaccinatie over te gaan, wordt door Idewe de vaccinatiestatus van de betrokkene vastgesteld aan de hand van de beschikbare informatie (vaccinatiekaart, vaccinatiedatabanken, gegevens verstrekt door Fedris).

Bij personen die gevaccineerd werden tegen hepatitis B of die geacht worden gevaccineerd te zijn, wordt altijd gestart met een bloedname voor een controle van de antistoffen (anti-HB's). Het resultaat van de bloedanalyse bepaalt of er een aanvullende vaccinatie nodig is en de arbeidsarts bepaalt het vaccinatieschema.

Bij personen die nog niet gevaccineerd zouden zijn, wordt er eerst een bloedname verricht om na te gaan of er bevestigd kan worden dat er nog geen antistoffen aanwezig zijn alvorens dat er gestart wordt met het basisvaccinatieschema.

#### **6.1.2 Vaccinatieschema**

- Voor personen die nog nooit werden gevaccineerd: 3 vaccins (0-1-6 maanden) + bloedname
- Voor personen die onvolledig gevaccineerd werden of met onvoldoende immuniteit: 1 of meerdere vaccins + bloedname (schema wordt door de arbeidsarts bepaald)

### **6.2 Hepatitis A vaccinatie**

Risico: Contact met afvalwater, actief slib, fecaliën

#### **6.2.1 Controle van de vaccinatiestatus**

Alvorens tot vaccinatie over te gaan, wordt door Idewe de vaccinatiestatus van de betrokkene vastgesteld aan de hand van de beschikbare informatie (vaccinatiekaart, vaccinatiedatabanken, gegevens verstrekt door Fedris).

Indien de betrokkene een volledige vaccinatie tegen hepatitis A volgens de geldende richtlijnen (al dan niet in combinatie met andere vaccins) heeft ontvangen, wordt geen vaccinatie meer door Fedris terugbetaald.

#### **6.2.2 Vaccinatieschema**

Er wordt tweemaal één dosis van het vaccin toegediend, met een interval van 6 maanden.

### **6.3 Intradermotest (tuberculinetest)**

Risico: Contact met aërobe bacil, Mycobacterium tuberculosis. De infectie ontstaat haast uitsluitend door verspreiding in de lucht.

- Deze test wordt bij de student uitgevoerd en hiermee wordt er aangetoond of er besmetting is met de tbc-bacterie.

#### **6.4 Tetanus**

Risico: Contact met aarde, roestende voorwerpen

- Een tetanus vaccinatie is telkens voor 10 jaar geldig.

#### **6.5 Ioniserende straling**

Risico: Contact met ioniserende straling

- De student krijgt via het opleidingssecretariaat een dosimeter.
- Bloedname (afhankelijk van de blootstelling en beoordeling door de arbeidsarts)

### **7 Medische vragenlijst**

- volledig ingevuld meenemen door de student naar het eerste contactmoment bij Idewe
- de vaccinatiegegevens en de medische voorgeschiedenis worden doorgegeven
- vroegere vaccinatiedata kunnen steeds opgevraagd worden bij het CLB of bij de huisarts
- de medische vragenlijst is beschikbaar voor medewerkers via intranetpagina dienst VGM
- wanneer je jonger bent dan 18 jaar moet je een ondertekende toelating voor vaccinaties meebrengen naar de medische opvolging (document beschikbaar voor medewerkers via intranetpagina dienst VGM)

### **8 Spontane consultatie**

- elke student kan altijd terecht bij Idewe
- ook bij eventuele blootstelling aan tuberculose (of bij twijfel)

### **9 Zwangerschap**

Bepaalde risico's kunnen schadelijk zijn voor de zwangerschap. Vandaar het belang dat de student bij twijfel over een mogelijk risico steeds zo vroeg mogelijk dienst VGM of Idewe contacteert.

### **10 Bijkomende bepalingen**

#### **• Meerdere stageplaatsen**

Als de student meerdere stageplaatsen heeft, al dan niet onderbroken in de tijd, waarbij er geen nieuwe risico's zijn, dan blijft de gezondheidsbeoordeling geldig. Als er nieuwe of andere risico's zijn is een nieuw onderzoek soms noodzakelijk.

#### **• Observatiestage of project zonder interactie van de student met een bedrijf of organisatie**

Bij een observatiestage en bij een project zonder interactie van de student met een bedrijf of organisatie zijn de gewone opvolging van de risico's en de preventiemaatregelen die op de opleiding van toepassing zijn, zoals beschreven in het VGM-dossier studenten, voldoende. Er dient dan geen informatie-uitwisseling tussen TM en het bedrijf of de organisatie te gebeuren. Het bedrijf of de organisatie moet de regeling toepassen die geldt voor bezoekers.